

Số: 33 /KH-STNMT

Bạc Liêu, ngày 28 tháng 4 năm 2023

KẾ HOẠCH **Về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2023**

Thực hiện Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 07/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng; Kế hoạch số 52/KH-UBND ngày 20/3/2023 của UBND tỉnh về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2023.

Sở Tài nguyên và Môi trường xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2023, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích:

- Tiếp tục thực hiện tốt các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, các Chỉ thị, Nghị quyết của Trung ương, của Tỉnh ủy, các văn bản của UBND tỉnh nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm, ý thức trách nhiệm, hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực của đơn vị; tăng cường phát hiện, xử lý kịp thời các hành vi tham nhũng, tiêu cực; phát huy vai trò của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của đơn vị trong công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

- Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trung thực, công tâm, liêm khiết, chuyên nghiệp; tăng cường kiểm tra, giám sát, ngăn ngừa việc lợi dụng chức vụ, quyền hạn để vụ lợi; xây dựng nền công vụ hiệu quả, minh bạch phục vụ nhân dân, góp phần xây dựng cơ quan trong sạch, vững mạnh, hoàn thành tốt nhiệm vụ chính trị được giao.

- Chủ động phòng ngừa, ngăn chặn, từng bước đẩy lùi tham nhũng, loại bỏ dần các điều kiện và cơ hội phát sinh tham nhũng trên các lĩnh vực tài nguyên và môi trường, góp phần đấu tranh phòng, chống tham nhũng có hiệu quả;

- Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác thanh tra, kiểm tra, kịp thời phát hiện, ngăn chặn và xử lý nghiêm những hành vi tham nhũng, tiêu cực.

2. Yêu cầu:

- Thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực là nhiệm vụ chính trị thường xuyên, liên tục, lâu dài và là một trong các tiêu chí để đánh giá việc hoàn thành nhiệm vụ hàng năm; xác định trách nhiệm vụ của cấp ủy đảng, chính quyền, trước hết là trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị về tình hình tiêu cực, tham nhũng ở cơ quan, đơn vị mình quản lý.

- Tuyên truyền, phổ biến pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực phải bám sát chủ trương, đường lối của Đảng; chính sách, pháp luật của Nhà nước về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trên cơ sở nắm bắt tình hình thực tế về công tác này ở đơn vị.

- Việc tuyên truyền, phổ biến pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực phải thực hiện có trọng tâm, trọng điểm, tập trung triển khai các hình thức, biện pháp thiết thực, hiệu quả, phù hợp với từng đối tượng, đặc biệt là công chức, viên chức, người lao động trực tiếp thực hiện nhiệm vụ trong các bộ phận thực hiện công vụ dễ xảy ra hành vi tham nhũng, tiêu cực.

- Tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đối với công chức, viên chức và người lao động tại các đơn vị trực thuộc Sở, nhằm phát hiện các hành vi tham nhũng, tiêu cực và xử lý kịp thời theo quy định.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN:

1. Công tác tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực:

Tiếp tục thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến tất cả công chức, viên chức và người lao động thuộc Sở, cụ thể như:

- Luật phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 07/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ, về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; Kết luận số 12-KL/TW ngày 06/4/2022 của Bộ Chính trị về tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; Chỉ thị số 33-CT/TW ngày 03/01/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc kê khai tài sản và kiểm soát việc kê khai tài sản; Quyết định số 56-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị về việc ban hành Quy chế phối hợp giữa các cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập; Kế hoạch số 39-KH/TU ngày 19/4/2017 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về thực hiện Kết luận số 10-KL/TW ngày 26/12/2016 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 3, Khóa X về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí; Hướng dẫn số 25-HD/BCĐTW ngày 01/8/2022 của Ban Chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; Chỉ thị số 08-CT/TU ngày 26/10/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; Chỉ thị số 12-CT/TU ngày 12/3/2018 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; chấn chỉnh lề lối, tác phong làm việc; nâng cao trách nhiệm trong thực thi công vụ của cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức và cán bộ, chiến sỹ lực lượng vũ trang trên địa bàn tỉnh; Kế hoạch số 39/KH-UBND ngày 18/4/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh thực hiện Chỉ thị số 12-CT/TU ngày 12/3/2018 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy. Chỉ thị

số 08/CT-UBND ngày 23/8/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc,...

- Việc tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng phải thực hiện gắn liền với cuộc vận động thực hiện Chỉ thị 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị, Chỉ thị số 06-CT/TU ngày 06/7/2016 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về *“Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”*; Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng chính phủ về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp, đề cao trách nhiệm và nêu gương của người đứng đầu cấp ủy, chính quyền để giáo dục và xây dựng đức tính liêm chính cho đội ngũ đảng viên, công chức, viên chức và người lao động.

- Tổ chức phổ biến, quán triệt cho công chức, viên chức và người lao động về *“Quy định chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động ngành tài nguyên và môi trường”*; Chấp hành Quy chế làm việc, quy định về nguyên tắc, chế độ trách nhiệm, lễ lối làm việc, quan hệ công tác và trình tự giải quyết công việc của Sở Tài nguyên và Môi trường; Quy định về chuẩn mực đạo đức của công chức, viên chức, người lao động *“Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”*; Thực hiện Quy chế chi tiêu nội bộ và Quy chế quản lý tài sản công; ...

*** Hình thức tuyên truyền, phổ biến:**

- Cấp phát tài liệu pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và các văn bản pháp luật có liên quan cho cơ quan, các đơn vị trực thuộc.

- Tham gia bồi dưỡng, tập huấn kiến thức pháp luật về phòng chống tham nhũng, tiêu cực; Công ước của Liên hợp quốc về chống tham nhũng cho công chức, viên chức, người lao động khi được cơ quan cấp trên tổ chức.

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến pháp luật về phòng, chống tham nhũng trong cơ quan bằng hình thức lồng ghép trong các buổi sinh hoạt của các đoàn thể và trong hội nghị. Gắn việc đấu tranh phòng, chống tham nhũng với việc cải cách thủ tục hành chính, thực hành tiết kiệm chống lãng phí; đẩy mạnh thực hiện việc *“Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”*.

- Công chức, viên chức, người lao động ngoài việc đã được phổ biến, tuyên truyền phải chủ động tìm hiểu thêm trên các phương tiện thông tin truyền thông về pháp luật phòng, chống tham nhũng, từ đó nâng cao nhận thức và tích cực hưởng ứng tham gia thực hiện.

- Phổ biến và duy trì trên trang thông tin điện tử của Sở Tài nguyên và Môi trường các văn bản pháp luật về phòng, chống tham nhũng và các quy trình, thủ tục hành chính, mức thu phí, lệ phí của ngành.

- Duy trì tốt việc niêm yết công khai các thủ tục hành chính tại trụ sở làm việc; duy trì hoạt động của đường dây nóng để tiếp nhận và giải quyết kịp thời phản ánh, kiến nghị của người dân.

- Nhắc nhở, đôn đốc Thủ trưởng các phòng, Chi cục, đơn vị trực thuộc phải thường xuyên giám sát, kiểm tra chặt chẽ việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ của công chức, viên chức, người lao động do mình quản lý, nhằm kịp thời phòng ngừa, ngăn chặn các hành vi tham nhũng, tiêu cực.

2. Thực hiện công tác phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực trong cơ quan, đơn vị:

2.1. Công khai, minh bạch trong hoạt động của các phòng, chi cục, đơn vị:

- Việc thực hiện chính sách, pháp luật có nội dung liên quan đến quyền, lợi ích hợp pháp của công chức, viên chức, người lao động, tổ chức và công dân.

- Việc bố trí, quản lý, sử dụng tài chính công, tài sản công hoặc kinh phí huy động từ các nguồn hợp pháp khác.

- Công tác tổ chức cán bộ của cơ quan, tổ chức, đơn vị; quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn.

- Công khai, minh bạch về thủ tục hành chính.

2.2. Thực hiện theo quy định của pháp luật về định mức, tiêu chuẩn, chế độ:

- Từng đơn vị theo từng chức danh quy định xây dựng, ban hành quy hoặc chỉnh sửa quy chế chi tiêu nội bộ theo quy định của pháp luật về định mức công tác, chế độ hội nghị,...

- Công khai quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị

- Kiểm tra việc thực hiện quy định về định mức, tiêu chuẩn, chế độ đối với các chức danh quy định.

2.3. Xây dựng và thực hiện quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp:

- Thủ trưởng các phòng, chi cục, đơn vị thuộc Sở trong phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn của mình có trách nhiệm thực hiện, chỉ đạo công chức, viên chức và người lao động thuộc đơn vị trong thực hiện nhiệm vụ, công vụ và trong quan hệ công tác phải thực hiện Quy tắc ứng xử, bao gồm các chuẩn mực xử sự phù hợp với quy định của pháp luật nhằm đảm bảo liêm chính, trách nhiệm, đạo đức công vụ; tiếp tục chỉ đạo, thực hiện các quy định về Quy tắc ứng xử, Quy tắc đạo đức nghề nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức theo quy định; đưa nội dung thực hiện Quy tắc ứng xử vào việc đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức, viên chức hàng năm.

- Đơn vị và người có chức vụ, quyền hạn không được sử dụng tài chính công, tài sản làm quà tặng dưới mọi hình thức (*trừ trường hợp tặng quà vì mục đích từ thiện, đối ngoại hoặc trường hợp cần thiết khác theo quy định của pháp*

luật); không trực tiếp hoặc gián tiếp nhận quà tặng dưới mọi hình thức của cơ quan, tổ chức, đơn vị và cá nhân có liên quan đến công việc do mình hoặc cơ quan, tổ chức, đơn vị mình giải quyết, quản lý.

2.4. Chuyển đổi vị trí công tác của công chức, viên chức:

Định kỳ hàng năm, xây dựng, ban hành hoặc điều chỉnh, bổ sung và công khai kế hoạch, danh mục vị trí công tác, thời hạn chuyển đổi công tác đối với công chức, viên chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý theo quy định của Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ, về quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng; việc chuyển đổi công tác phải đảm bảo khách quan, hợp lý, phù hợp với chuyên môn, nghiệp vụ và không ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của đơn vị; không lợi dụng việc chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức vì vụ lợi, trù dập.

2.5. Kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn:

- Thực hiện việc kê khai tài sản, thu nhập theo quy định Luật phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; Quyết định số 56-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ chính trị “về việc ban hành Quy chế phối hợp giữa các cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập” và Hướng dẫn số 03-HD/UBKTTW ngày 03/11/2022 của Ủy ban Kiểm tra Trung ương về “thực hiện một số điều của Quy chế phối hợp giữa các cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập”.

- Triển khai việc kê khai tài sản, thu nhập và công khai bản kê khai; bàn giao, quản lý bản kê khai đảm bảo phương thức, thời điểm, nội dung theo đúng quy định.

- Thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện kê khai tài sản, thu nhập đối với các trường hợp phải kê khai; tổng hợp, báo cáo kết quả kê khai, công khai theo quy định.

2.6. Cải cách hành chính, ứng dụng khoa học công nghệ, thanh toán không dùng tiền mặt:

- Công tác cải cách hành chính:

- + Căn cứ các quy định của Chính phủ về công tác cải cách hành chính, tiếp tục triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính theo Nghị quyết số 12-NQ/TU ngày 18/12/2018 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tập trung nâng cao năng lực cạnh tranh và cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh tại Bạc Liêu đến năm 2020, định hướng đến năm 2030; Kế hoạch số 28/KH-UBND ngày 26/02/2019 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 12-NQ/TU và Chương trình hành động số 02/CTr-UBND tỉnh ngày 16/12/2020 của UBND tỉnh về nâng cao Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) của tỉnh Bạc

Liều giai đoạn 2021-2025, thực hiện khâu đột phá về cải cách hành chính, trọng tâm là cải cách thủ tục hành chính.

+ Trong phạm vi, nhiệm vụ, quyền hạn của đơn vị, triển khai hiệu quả các nội dung: Công khai, hướng dẫn thủ tục hành chính, rà soát, kiến nghị phương án đơn giản hoá, cắt giảm thời gian, chi phí tuân thủ thủ tục hành chính, tăng cường tiếp nhận, giải quyết hồ sơ, thu phí, lệ phí trực tuyến; tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ, việc quản lý, sử dụng tài chính công, tài sản công; xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, viên chức; quy định vị trí việc làm trong đơn vị và thực hiện nhiệm vụ khác về cải cách hành chính theo quy định.

- Ứng dụng khoa học, công nghệ trong quản lý:

+ Tăng cường đầu tư trang thiết bị, nâng cao năng lực, đẩy mạnh sáng tạo và ứng dụng khoa học, công nghệ trong tổ chức và hoạt động của đơn vị.

+ Tiếp tục xây dựng và vận hành hệ thông tin, dữ liệu quốc gia phục vụ cho việc quản lý ngành, lĩnh vực thuộc phạm vi lĩnh vực của ngành.

- Thanh toán không dùng tiền mặt:

Thực hiện việc thanh toán không dùng tiền mặt đối với các khoản thu, chi có giá trị lớn; các khoản chi lương, thưởng và chi khác có tính chất thường xuyên.

3. Trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác phòng, chống tham nhũng:

- Phát huy vai trò, trách nhiệm, gương mẫu của người đứng đầu trong việc chỉ đạo công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; chủ động phát hiện và xử lý kịp thời các vụ việc có dấu hiệu tham nhũng, tiêu cực.

- Thực hiện nghiêm quy định về kiểm soát xung đột lợi ích của người có chức vụ, quyền hạn theo quy định của pháp luật.

- Thực hiện nghiêm quy định về xử lý trách nhiệm người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu cơ quan, đơn vị khi để xảy ra hành vi tham nhũng, tiêu cực và xử lý vi phạm đối với hành vi khác vi phạm pháp luật về phòng, chống tham nhũng.

4. Công tác thanh tra, kiểm tra và xử lý hành vi tham nhũng:

- Chủ động tổ chức kiểm tra việc chấp hành pháp luật đối với các phòng, chi cục, đơn vị trực thuộc; công chức, viên chức và người lao động thuộc Sở nhằm kịp thời phát hiện, ngăn chặn, xử lý tham nhũng, nhất là đối với người thường xuyên, trực tiếp giải quyết công việc của cơ quan, tiếp xúc với tổ chức, cá nhân nhằm kịp thời phát hiện, ngăn chặn hành vi những vi phạm, tiêu cực.

- Thực hiện quyết liệt các giải pháp phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, lãng phí; tăng cường thực hiện có hiệu quả công tác thanh tra, kiểm tra giải

quyết khiếu nại, tố cáo; công tác phối hợp giữa các cơ quan chức năng trong việc trao đổi, cung cấp thông tin về tham nhũng, tiêu cực.

- Thường xuyên nắm bắt tình hình thực tế, kịp thời thanh tra, kiểm tra hành chính, thực hiện nhiệm vụ, công vụ, trách nhiệm của người đứng đầu thực hiện pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực của các phòng, chi cục, đơn vị thuộc Sở; xử lý nghiêm công chức, viên chức và người lao động khi có hành vi tham nhũng, những vi phạm, tiêu cực (nếu có).

- Phát huy vai trò, trách nhiệm của các đoàn thể, Ban Thanh tra nhân dân, tổ chức, người dân trong công tác đấu tranh, phòng chống tham nhũng, tiêu cực.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Thủ trưởng các phòng, chi cục, đơn vị thuộc Sở:

- Chủ động, phát huy vai trò, trách nhiệm của mình trong công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực. Xác định phòng, chống tham nhũng, tiêu cực là nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên và phải tập trung lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện; Phải gương mẫu, mạnh dạn phê bình và tự phê bình, kiên quyết trong đấu tranh phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

- Chỉ đạo tổ chức thực hiện nghiêm, đầy đủ các quy định về công khai, minh bạch trong hoạt động của các đơn vị phụ trách; thường xuyên theo dõi, kiểm tra, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ của từng công chức, viên chức, người lao động nhằm phòng ngừa, ngăn chặn các hành vi tham nhũng, tiêu cực.

- Phổ biến, triển khai, quán triệt thực hiện Kế hoạch này đến toàn thể công chức, viên chức, người lao động của đơn vị. Tổ chức thực hiện kế hoạch phòng, chống tham nhũng, tiêu cực của cơ quan; chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc triển khai thực hiện và báo cáo kết quả thực hiện cho Giám đốc Sở.

2. Thanh tra Sở:

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng Sở thực hiện tuyên truyền, phổ biến pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực nhằm nâng cao nhận thức của công chức, viên chức và người lao động về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

- Chủ trì, phối hợp với các Chi cục, phòng, đơn vị liên quan hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thực hiện; định kỳ hàng năm tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện cho Giám đốc Sở theo quy định.

- Thực hiện các cuộc thanh tra, kiểm tra hành chính theo Kế hoạch thanh tra năm 2023 hoặc chỉ đạo của Giám đốc Sở đối với các phòng, chi cục, đơn vị thuộc Sở.

3. Văn phòng Sở:

- Hướng dẫn đưa tiêu chí phòng, chống tham nhũng, tiêu cực vào nội dung phân loại, đánh giá công chức, viên chức và người lao động; xét thi đua, khen thưởng hàng năm, đột xuất theo quy định.

- Tham mưu cho Giám đốc Sở tiếp tục đổi mới, nâng cao hiệu quả công tác cải cách hành chính và công tác tổ chức, bộ máy, công chức, viên chức.

Quá trình triển khai, tổ chức thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, các phòng, chi cục, đơn vị trực thuộc phản ánh đến Giám đốc Sở (thông qua Thanh tra Sở) để được hướng dẫn, chỉ đạo thực hiện.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2023 của Sở Tài nguyên và Môi trường.

Nơi nhận:

- Ban Nội chính Tỉnh ủy (báo cáo);
- UBND tỉnh (báo cáo);
- Thanh tra tỉnh (báo cáo);
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, chi cục, đơn vị thuộc Sở (thực hiện);
- Lưu: Vp, TTra.

Trần Văn

**101. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Trương Quốc Việt

Trương Quốc Việt